

Приложение 1

к приказу № 7-1 от 10.09.2024г

**План**

**мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности**

**обучающихся МКОУ «Гилибская СОШ» на 2024-2025 учебный год**

**Цель:** создание условий для реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

**Задачи:**

1. Использование различных механизмов для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.

2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.

3. Совершенствование содержания учебно-методического комплекса образовательного процесса.

4. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.

5. Улучшение качества внеурочной и внеклассной работы.

6. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемые результаты реализации мероприятий |
| 1. Подготовительный этап | | | | |
| 1 | Изучение федеральных, региональных нормативных и  методических материалов по вопросам  формирования и оценки функциональной грамотности.  Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональных грамотностей обучающихся. | Администрация школы      Магомедов М Х | до 20.09. | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2024-2025 учебный год школьных методических служб, школьных методических объединений |
| 2. | Разработка и принятие локальных актов,  обеспечивающих реализацию плана в школе  по формированию функциональной грамотности учащихся. Издание приказа о разработке плана мероприятий, направленных на повышение функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы | до 20.09. | Приказ о разработке плана мероприятий, направленных на повышение функциональной грамотности обучающихся в МКОУ «Гилибская СОШ» |
| 3 | Разработка  и утверждение школьного плана мероприятий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2024-2025 учебный год  Презентация материалов по тематике  «функциональная грамотность» и «межпредметные связи» | Руководители:  Валиев М.Г.,  Магомедов М.Х | до 05.10. | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся планы работы на 2024-2025 учебный год школьных методических служб, школьных методических объединений |
| 4 | Формирование баз данных:  - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности;  - обучающихся 8-9 классов | Администрация школы | до 20.09. | Сформированы базы данных:  - обучающихся 8-9 классов 2024-2025 учебного года;  - учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности по направлениям.; |
| 5 | Заседания рабочих групп педагогов с  целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования  функциональной грамотности |  | до 15.11. | Отчет |
| 6 | Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Учителя- предметники | В течение года | Отчет о количестве педагогов |
| 7 | Создание и наполнение тематической страницы «Функциональная грамотность» на сайте МКОУ  «Гилибская СОШ» |  | Ноябрь- март 2024-2025г |  |
| 8 | Родительский лекторий об организации формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках учебного процесса (урочное и внеурочное время) | Классные руководители | Ноябрь- декабрь 2024 г, апрель 2025 г | Протоколы родительских собраний |
| 9 | Создание банка заданий и межпредметных  технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся  Изучение форм технологических карт формирования и оценки направлений функциональной грамотности на заседаниях ШМО | .  Руководители ШМО | Ноябрь-декабрь 2024 | Протоколы заседаний, методические рекомендации по использованию форм технологических карт |
| 10 | Определение разделов, тем, дидактических единиц в рабочих учебных программах 8-9 классов, при изучении которых реализуются приемы формирования и оценки функциональной грамотности | Учителя -предметники | Октябрь-ноябрь 2024 г | Технологические карты формирования и оценки функциональной грамотности по направлениям для 8-9 классов, методические рекомендации по внесению изменений в рабочие учебные программы 8-9 классов и основную образовательную программу основного общего образования |
| 11 | Внесение изменений в ООП ООО,  рабочие учебные программы педагогов, программы по внеурочной деятельности | Руководители ШМО  Учителя –предметники | до 25.11. | Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ООП ООО, рабочие учебные программы 8-9 классов |
| 12 | Подготовка базы тестовых заданий (8-9 классы) для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и  глобальной грамотности | Учителя -предметники | В течение года | База тестовых заданий по  всем направлениям функциональной грамотности |
| 2. Основной этап | | | | |
| 1 | Проведение совещания с руководителями  школьных методических объединений |  | 1 октября  2024 г | Повышение уровня информированности  педагогов |
| 2 | Проведение консультаций для педагогических работников МКОУ  «Гилибская СОШ» по вопросам формирования математической, естественнонаучной, читательской, финансовой и глобальной грамотности | Администрация школы       Руководители ШМО | В течение года | Повышение уровня информированности  педагогов |
| 3 | Тематические заседания ШМО по вопросам формирования функциональной грамотности | Руководители ШМО | Октябрь 2024 г – март 2025 г | Протоколы заседаний ШМО, методические рекомендации |
| 4 | Посещение и анализ учебных занятий  в целях оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию функциональной грамотности обучающихся | Администрация школы  Руководители ШМО | Декабрь 2024 г – январь 2025 г | Аналитическая справка |
| 5 | Внедрение в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, | Учителя -предметники | Ноябрь 2024 г – апрель 2025 г | Аналитические материалы по итогам выполнения заданий |
| 6 | Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях (олимпиадах, конференциях и др.) | Учителя -предметники | В течение учебного год | Аналитический отчет |
| 7 | Проведение школьной метапредметной недели | Руководители ШМО | Январь 2025 г | Аналитический отчет |
| 3. Диагностическо-аналитический этап | | | | |
| 1 | Выполнение заданий по оценке сформированности функциональной грамотности в рамках мероприятий регионального мониторинга | руководители ШМО, Учителя -предметники | По графику | Справка |
| 2 | Анализ результатов всероссийских проверочных работ | Администрация школы  руководители ШМО,  Учителя -предметники | Май 2025 г | Аналитические материалы |
| 3 | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологий формирования функциональной грамотности обучающихся» | Администрация школы  Руководители ШМО | Май 2025 года | Справка |
| 4 | Обобщение инновационного опыта педагогов и обобщение его  на заседаниях методических объединений, | Администрация школы  руководители ШМО | Май 2025 года | Справка |

**Формирование читательской грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание | Ответственные | Сроки |
| 1 | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Октябрь |
| 2 | Создание копилки  "Способы и приёмы, способствующие формированию правильного чтения" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Текущий контроль по чтению  на каждом уроке в виде индивидуального или фронтального устного опроса: чтение текста, пересказ содержания произведения (полно, кратко, выборочно), выразительное чтение наизусть или с листа и пр. | Учителя-предметники | В течение года |
| 4. | Заседания ШМО:           Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию читательской грамотности;           обмен опытом    Выступления и мастер-классы с учителями - предметниками:   «Приемы организации смыслового чтения на уроках»   «Виды текстов, приемы и этапы работы с текстом»  «Система работы по формированию читательской грамотности на уроках и во внеурочной системе | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов)    Мониторинг  читательской грамотности | Учителя - предметники | В течение года  В конце каждой четверти |
| 6 | Итоговая диагностика сформированности  читательской грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование креативного  мышления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметник | октябрь |
| 2. | Создание копилки  "Способы и приёмы, способствующие формированию креативного мышления" | Учителя-предметники | В течение года |
| 3. | Методический совет по теме «Функциональная грамотностьФормирование креативного  мышления» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 4. | Заседания ШМО по темам:           Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию креативного мышления;           обмен опытом; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Учителя - предметники | В течение года |
| 6. | Итоговая диагностика сформированности  креативного мышления у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование финансовой грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники |  |
| 1. | Классный  час 5-9 классах по теме "Что такое финансовая грамотность?" | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Классный  час в  10-11 классах по теме  "Секреты финансовой стабильности". | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Участие в онлайн уроках по финансовой грамотности 8-11 классов  (на уроках обществознания и основах регионального развития). | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| 4. | Итоговая диагностика сформированности  финансовой грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |
| 5. | Внеурочная деятельность "Финансовая  грамотности" | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Сентябрь-май |

**Формирование математической грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Виды деятельности и формы работы | Ответственный | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Формирование умений решения задач реальной математики, энергосберегающего направления; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Ноябрь-декабрь |
| 3. | Формирование умений и отработка навыков решения типовых задач, комбинированных задач, задач исследовательского характера; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течении года |
| 4. | Вовлечение всех обучающихся в процесс организации и участия в мероприятиях в рамках проведения недели математики, информатики, физики | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течении года |
| 5. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь-апрель |
| 7. | Итоговая диагностика сформированности  математической грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование естественнонаучной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме « Формирование естественнонаучной грамотности» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания ШМО по темам:           Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию естественнонаучной  грамотности;           обмен опытом; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 4. | Проведение открытых учебных занятий (мастер/классов) | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности  естественнонаучной  грамотности у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |

**Формирование глобальных компетенций**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятие | Ответственные | Сроки |
| 1. | Стартовая диагностика | Руководитель ШМО, учителя-предметники | октябрь |
| 2. | Методический совет по теме « Формирование глобальных компетенций» | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Декабрь |
| 3. | Заседания ШМО по темам:           Разработка методических  и дидактических материалов  по формированию глобальных компетенций;           обмен опытом; | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Раз в четверть |
| 4. | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | Руководитель ШМО, учителя-предметники | В течение года |
| 5. | Итоговая диагностика сформированности  глобальных компетенций у обучающихся | Руководитель ШМО, учителя-предметники | Апрель -май |